



АДМИНИСТРАЦИЯ КЕЖЕМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2019

№ 907-п

г. Кодинск

Об утверждении муниципального задания
МБУК «Кежемский историко-этнографический
музей имени Ю.С. Кулаковой» на 2020 год и
на плановый период 2021 и 2022 годов

Во исполнение постановления Администрации Кежемского района от 11.11.2015 № 1034-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь ст.ст. 17, 30.3, 32 Устава Кежемского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание Муниципального бюджетного учреждения культуры «Кежемский историко-этнографический музей имени Ю.С. Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания, но не ранее 01.01.2020 года.

Глава района

П.Ф. Безматерных



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
			наименование показателя	наименование показателя	Ед. изменения по ОКЕИ	код	2020 год (очередной финансовый год)			2021 год (1-й год планового периода)		
наименование показателя	4	5					6	7	8	9	10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
Вид	Принявший орган	Дата	Наименование
1	2	3	5
-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
1	2	3
Способ информирования		
-	-	-

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы		Код муниципальной работы	
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций			
2. Категории потребителей работы			
В интересах общества			
		Р.04.1.0035	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы				Значение показателя качества работы				
			наименование показателя	наименование показателя	Ед. измерения по ОКЕИ	код	2019 год (средний год) финансовый год	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	наименование	код
P.04.1.0035. 0001.001	-	-	3	Доля оцифрованных музейных предметов из общего числа музейных предметов и коллекций, (процентов)	%	744	29,18 (3677/12601 *100)	43,62 (5525/12664 *100)	57,93 (7373/12727 *100)		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема муниципальной работы							
			наименование показателя	наименование показателя	Ед. измерения по ОКЕИ	код	2019 год (средний год) финансовый год	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	Описание работы	7	8	9	10
P.04.1.0035.0001.001	-	-	3	количество предметов	ед.	642	12601	12664	12727	Формирование, учет, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов в интересах общества				

Р.04.1.0051. 0002.001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	-	Количество участников мероприятий (человек)	чел.	792	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий для населения	5600	5700	5800
--------------------------	--	---	---	------	-----	---	------	------	------

Раздел 3

1. Наименование работы		Код муниципальной работы		Р.04.1.0051
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий				
2. Категории потребителей работы				
Физические лица, юридические лица				

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
			наименование показателя	Ед. измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.04.1.0051. 0009.001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	-	Доля фактического количества проведенных мероприятий (процентов)	%	744	10,5 (27/257 * 100)	10,5 (27/257 * 100)	10,85 (28/258 * 100)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы	Значение показателя объема муниципальной работы

1	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Ед. измерения по ОКЕИ		7	2019 год (средний финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
				Наименование	код				
P.04.1.0051.0009.001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	-	Количество участников мероприятий (человек)	чел.	792	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий для населения, в результате которых сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности	11770	11770	11800
				5	6		8	9	10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения;

Реорганизация учреждения;

Перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

Исключение муниципальной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) и региональных перечней муниципальной услуг (работ);

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

По запросу Учредителя учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Кежемского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
Контроль в виде выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требования правоохранительных органов)	Администрация Кежемского района

Контроль в форме камеральной проверки отчетности.	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Кежемского района
---	--	---------------------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование услуги (выполняющего работу)	Наименование оказываемой услуги (выполняющей работы)	Вариант оказания (выполнения)	Показатель (качества, объема)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Оценка выполнения районным муниципальным учреждением муниципального задания по каждому показателю	Сводная оценка выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по показателям (качества, объема)	Причины отклонения значений от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя	Оценка итоговая
		Услуга										
		Работа										

4.2. Периодичность и сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартальный отчет предоставляется до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
 Годовой отчет предоставляется до 01 февраля текущего финансового года за отчетный финансовый год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Представление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
 Представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печатью 5 (пять) листов
Ведущий специалист отдела
документационного обеспечения и контроля
Администрации района

Е.А. Е.А. Хвоина

26 декабря 2019 года

Оригинал находится на хранении в отделе
документационного обеспечения и контроля
Администрации района

